



**Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'école Dominique-Savio (Ste-Catherine-de-Hatley)
du Centre de services scolaire des Sommets**

PROVINCE DE QUÉBEC
CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DES SOMMETS
ÉCOLE DOMINIQUE-SAVIO

Procès-verbal de la deuxième séance du conseil d'établissement tenue le mardi 19 novembre 2024 à 18 h 30 au local 1017 de l'école Dominique-Savio.

ÉTAIENT PRÉSENTS

Mme Chloé Argeris, parent et présidente
Mme Élise Lamoureux, parent et vice-présidente
Mme Josyane Mathieu, parent
Mme Camille Pomerleau-Lacasse, parent
Mme Valérie Gaudreau, parent
Mme Chantal Grenier, enseignante
M. Benoit Boutot, technicien en service de garde
Mme Danielle Séguin, membre de la communauté
Mme Mélanie Richard, directrice

ÉTAIENT ABSENTES

M. Michaël Bédard, enseignant
Mme Carole Boudreau, membre de la communauté

**1. ACCUEIL ET PRISE DES PRÉSENCES
OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE**

Après l'accueil et la prise des présences (il y a quorum), nous commençons la réunion à 18h30.

2. NOMINATION D'UN OU D'UNE SECRÉTAIRE

QUE Mélanie Richard soit secrétaire du conseil d'établissement pour la deuxième séance de l'année scolaire 2024-2025.

CÉ-2024-2025-15

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3. QUESTIONS DU PUBLIC

Aucune question.

4. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DU 19 NOVEMBRE 2024

Il est proposé par Benoit Boutot et
Appuyé par Valérie Gaudreau

QUE l'ordre du jour de la séance soit adopté tel que présenté.

CÉ 2024-2025-16

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 24 SEPTEMBRE 2024

Il est proposé par Chantal Grenier et
Appuyé par Valérie Gaudreau

QUE le procès-verbal de la première séance du conseil d'établissement du 24 septembre 2024 soit adopté tel que présenté.

CÉ 2024-2025-17

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ



**Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'école Dominique-Savio (Ste-Catherine-de-Hatley)
du Centre de services scolaire des Sommets**

SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL DU 24 SEPTEMBRE 2024

Les suivis seront traités dans la séance.

CÉ 2024-2025-18

6. Budget annuel de l'établissement

Mélanie nous présente le budget 2024-2025.

Il est proposé par Chloé Argeris et
Appuyé par Danielle Seguin

QUE le budget annuel de l'établissement soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CÉ 2024-2025-19

7. Résolution des mesures protégées et dédiées

Présentation des allocations des mesures protégées et dédiées sur le document présentant le budget, voir cases en couleur. La présidente et la directrice signe la résolution.

Il est proposé par Josyane Mathieu et
Appuyé par Benoit Boutot

QUE la résolution des mesures protégées et dédiées soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

8. Budget fonds 5

Projet école	710\$
Fonds individuels maternelle	
Fonds individuels 1re	924\$
Fonds individuels 2e	608\$
Fonds individuels 3e	1019\$
Fonds individuels 4e	1020\$
Fonds individuels 5e	1302\$
Fonds individuels 6e	707\$
Don Club des loisirs - SCH	500\$
Diner spaghetti - Noël	1121\$
Don municipalité	
Marché de Noël	8366\$
Cuisine	602\$
Québec en forme (Isabelle)	98\$
Diner hot-dog	1204\$
Club Optimiste	2000\$
Concours Métro	601\$
Parc-école	24 185\$
Surplus	6473\$



**Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'école Dominique-Savio (Ste-Catherine-de-Hatley)
du Centre de services scolaire des Sommets**

CÉ 2024-2025-20	<p>9. Approbation de la grille-matières Nous discutons de l'anglais intensif. Difficile d'implanter un tel programme dans une petite école. Il est proposé que la grille-matières soit approuvé tel quel.</p> <p style="text-align: center;">QUE la grille-matières soit approuvée telle que présentée.</p> <p>Il est proposé par Élise Lamoureux et Appuyé par Valérie Gaudreau</p> <p style="text-align: center;">ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ</p>
CÉ 2024-2025-21	<p>10. Activités de financement</p> <p>Les paniers de légumes, la campagne <i>Mon Resto</i> et celle du fromage, qui est en cours, sont pour les fonds individuels des élèves. Le dîner de Noël qui sera un dîner spaghetti générera du profit. Cet argent sera pour des activités pour les élèves.</p> <p>Nous discutons de la possibilité de faire une campagne de panier de légumes d'hiver pour l'an prochain.</p> <p>11. Approbation de la planification du COSP Présentation de la planification COSP.</p> <p style="text-align: center;">QUE la planification du COSP soit adoptée tel que présentée.</p> <p>Il est proposé par Camille Pomerleau-Lacasse et Appuyé par Josyane Mathieu</p> <p style="text-align: center;">ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ</p>
CÉ 2024-2025-22	<p>12. Projet éducatif Le document du projet éducatif incluant les actions ainsi que les indicateurs de réussite a été présenté.</p> <p>13. Sorties éducatives Il n'y a pas de sortie éducative à faire approuver.</p> <p>14. Location de salle Il est décidé que le taux de location des locaux soit augmenté à 30\$ de l'heure. Le document sera mis à jour.</p> <p style="text-align: center;">QUE le montant de location soit adopté tel que présenté.</p> <p>Il est proposé par Benoit Boutot et Appuyé par Valérie Gaudreau</p> <p style="text-align: center;">ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ</p>
	<p>15. Marché de Noël Nous avons une discussion concernant l'implication des membres du personnel. Nous souhaitons que le même montant soit offert à tous, peu importe l'implication.</p> <p>16. Informations des parents L'activité de slam a été très appréciée. Nous souhaitons qu'elle soit reconduite l'an prochain.</p>



**Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'école Dominique-Savio (Ste-Catherine-de-Hatley)
du Centre de services scolaire des Sommets**

CÉ 2024-2025-23

17. Informations des enseignants

Remerciements à Mme Camille Pomerleau-Lacasse pour le banc de l'amitié. Il y aura un lancement officiel la semaine prochaine par les élèves de 6^e année.

18. Information du personnel de soutien

Aucune information

19. Information de la direction

Les rencontres des bulletins de la 1^{re} étape arrivent à grands pas. C'est une belle occasion de rencontres et de mise au point pour les enfants.

20. CORRESPONDANCE

Aucune correspondance.

21. VARIA

21.1 Photographie 2 et 3 septembre 2025. On pense que cela est trop rapide, surtout pour les maternelles.

22. PROCHAINE RENCONTRE : 28 JANVIER 2025

23. LEVÉE DE LA SÉANCE

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités,

Il est proposé par Camille Pomerleau-Lacasse et Appuyé par Josyane Mathieu

QUE la séance soit levée à 20h30

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Signature de la présidente

Signature de la directrice

