



**Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'école Dominique-Savio (Ste-Catherine-de-Hatley)
du Centre de services scolaire des Sommets**

PROVINCE DE QUÉBEC
CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DES SOMMETS
ÉCOLE DOMINIQUE-SAVIO

Procès-verbal de la troisième séance du conseil d'établissement tenue le 20 janvier 2026

ÉTAIENT PRÉSENTS

Hélène Deslandes, directrice
Sophie Legault, enseignante substitut
Chloé Argeris, présidente
André Cournoyer, membre de la communauté
Benoit Boutot, technicien en service de garde
Martin Richard, enseignant
Josyane Mathieu, parent
Michaël Bédard, enseignant
Valérie Gaudreau (à partir de 19 h 06), vice-présidente

PARTICIPAIT ÉGALEMENT

Alexandra Lacroix-Bélanger, parent substitut

ÉTAIENT ABSENTES

Marie-Hélène Montigny, parent
Élise Lamoureux, parent substitut
Camille Pomerleau-Lacasse, parent

1. ACCUEIL ET PRISE DES PRÉSENCES

Après l'accueil et la prise des présences, nous commençons la réunion à 18 h 30.

1.2 Il est proposé par Martin Richard et appuyé par Sophie Legault
QUE Alexandra Lacroix Bélanger soit ajoutée comme parent substitut.

CÉ 2025-2026-23

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

2. NOMINATION D'UN(E) SECRÉTAIRE D'ASSEMBLÉE

Benoit Boutot propose Michaël Bédard comme secrétaire. Appuyé par Sophie Legault.

3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est Proposé par Martin Richard et appuyé par Benoit Boutot
QUE l'ordre du jour de la séance soit adopté tel que présenté.

CÉ 2025-2026-24

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. LECTURE, SUIVI ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 25 NOVEMBRE 2025

4.1 **Point 5** : Demande au ministère pour l'ajout d'un arrêt
La lettre a été déposée.

	<p style="text-align: center;">Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'école Dominique-Savio (Ste-Catherine-de-Hatley) du Centre de services scolaire des Sommets</p>
CÉ 2025-2026-25	<p>4.2 Point 10 : Sortie du 22 juin Il n'est pas possible de déplacer la sortie du 22 juin.</p> <p>Il est proposé Josyane Mathieu et appuyé par Alexandra Lacroix QUE le procès-verbal de la deuxième du conseil d'établissement du 24 novembre soit adopté tel quel présenté.</p> <p>ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ</p> <p>5. QUESTIONS DU PUBLIC Il n'y a pas de questions du public.</p> <p>6. FORMATION OBLIGATOIRE FICHES -</p> <p>7. SUIVI DU BUDGÉTAIRE Mesure 15021 pour le tutorat il reste 4845\$. Hélène évalue les besoins pour déterminer si ce montant sera ajouté aux mesures d'appui variables. Par la suite, il serait possible d'engager Sophie Legault pour du tutorat.</p> <p>8. MODIFICATION DU CODE DE VIE POUR INTÉGRER LE VOULOIEMENT ET LE MONSIEUR/MADAME Hélène propose d'ajouter deux éléments au point un du code de vie soit : e) J'utilise le vouvoiement lorsque je m'adresse aux adultes. f) J'utilise monsieur/madame avec le prénom lorsque je m'adresse aux adultes de l'école.</p> <p>Proposé par Chloé Argeris et appuyé par Martin Richard QUE le code de vie soit modifié comme proposé.</p>
CÉ 2025-2026-26	<p>ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ</p> <p>9. GRILLE-MATIÈRES 2026-2027 Les enseignants proposent de reconduire la grille matière 2025-2026 pour l'année 2026-2027. Proposé par Josyane Mathieu et appuyé par Alexandra Lacroix-Bélanger.</p>
CÉ 2025-2026-27	<p>ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ</p> <p>10. CONSULTATION SUR LES BESOINS DE L'ÉTABLISSEMENT (BIENS ET SERVICES)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Améliorer la zone du couloir des élèves première année. • Conserver un montant pour pouvoir s'adapter s'il y a une deuxième classe de maternelle. • Rafraîchir la peinture au salon du personnel ainsi que dans le bureau de la direction. <p>11. CONSULTATION DES ÉLÈVES SUR UN SUJET RELATIF AU FONCTIONNEMENT DE L'ÉTABLISSEMENT Cette année aura lieu le sondage sur la violence et l'intimidation. Les enseignants font la demande pour qu'il n'y ait pas d'autre sondage.</p> <p>Proposé par Alexandra Lacroix Bélanger Appuyé par Josyane Mathieu</p>
CÉ 2025-2026-28	<p>APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ</p>



**Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'école Dominique-Savio (Ste-Catherine-de-Hatley)
du Centre de services scolaire des Sommets**

CÉ 2025-2026-29

12. MATERNELLE 4 ANS POUR 2026-2027

Le centre de service informe l'école qu'il n'y aura pas de maternelle 4 ans pour l'année 2026-2027.

13. LOCATION DES LOCAUX

Un crédit sera appliqué à Martine Maheu car le service de conciergerie.
Le Pickleball souhaite réserver le gymnase à tous les lundis soir.

Proposé par Chloé Argeris et appuyé par Martin Richard

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

14. SORTIES

Aucune nouvelle sortie ajoutée au tableau.

15. BILAN DES CAMPAGNES DE FINANCEMENT

11.1 Diner spaghetti

Profit estimé à environ 873\$.

Les fonds seront utilisés pour organiser des activités avec tous les élèves de l'école.

16.2 Fromages

315 coffrets ont été vendus

Les profits (4866\$) ont été déposés dans les fonds individuels des élèves.

16. SUIVI DES PROJETS D'ENVERGURES (TERRAIN SYNTHÉTIQUE ET CONTENEUR)

Martin Rochard et Isabelle Martineau sont allés rencontrer des membres de la mairie concernant le terrain synthétique et le conteneur. L'inspecteur municipal n'est plus en poste. Lorsqu'un nouvel inspecteur sera engagé une nouvelle demande sera présentée.

Martin Richard, Isabelle Martineau et Hélène Deslandes font des démarches pour trouver une version à jour de l'arpentage car les frais nécessaires pour procéder à un nouvel arpentage sont très élevés (10 000\$ à 15 000\$)

17. SERVICE DE GARDE

Rien à mentionner.

18. INFORMATION DES ENSEIGNANTS

Rien à mentionner.

19. INFORMATION DES PARENTS

Les parents rapportent de nombreuses plaintes et insatisfactions venant de plusieurs parents concernant les changements récents de trajets et horaires.

20. INFORMATION DU PERSONNEL DE SOUTIEN

Rien à mentionner.

	<p style="text-align: center;">Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'école Dominique-Savio (Ste-Catherine-de-Hatley) du Centre de services scolaire des Sommets</p>
CÉ 2025-2026-30	<p>21. INFORMATION DE LA DIRECTION</p> <p>11.2 Conciergerie Notre concierge est présentement en arrêt de travail. C'est une firme externe qui se chargera du ménage.</p> <p>22. INFORMATION DES MEMBRES DE LA COMMUNAUTÉ Rien à mentionner</p> <p>23. CORRESPONDANCE Aucune.</p> <p>24. VARIA</p> <p>24.1 Demande de financement pour activité 3^e cycle (couché à l'école) Hélène Smeesters présente une demande pour un montant de 25\$ par élève pour couvrir les frais de l'activité Proposé par Chloé Argeris, appuyé par Alexandra Lacroix-Bélanger. ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ</p>
CÉ 2025-2026-31	<p>25. PROCHAINE RENCONTRE : LE 31 MARS 2026 (DEMANDE DE DEVANCER OU REPORTER) Il est proposé par Sophie Legault et appuyé par Benoit Boutot QUE la prochaine rencontre soit déplacée au 7 avril 2026. ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ</p>
CÉ 2025-2026-32	<p>26. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, il est proposé par Benoit Boutot et appuyé par Martin Richard QUE la séance soit levée à 19 h 53. ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 20px;"> <div style="text-align: center;">  Signature de la présidente </div> <div style="text-align: center;">  Signature de la directrice </div> </div>