



**Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'école Dominique-Savio (Ste-Catherine-de-Hatley)
du Centre de services scolaire des Sommets**

PROVINCE DE QUÉBEC
CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DES SOMMETS
ÉCOLE DOMINIQUE-SAVIO

Procès-verbal de la quatrième séance du conseil d'établissement tenue le 7 avril 2026

ÉTAIENT PRÉSENTS

Chloé Argeris, présidente
Valérie Gaudreau, vice-présidente
Josyane Mathieu, parent
Marie-Hélène Montigny, parent
André Cournoyer, membre de la communauté
Benoit Boutot, technicien en service de garde
Sophie Legault, enseignante substitut
Martin Richard, enseignant
Michaël Bédard, enseignant
Hélène Deslandes, directrice

ÉTAIT ABSENTE

Élise Lamoureux, parent substitut

1. ACCUEIL, PRÉSENCES ET QUORUM

Après l'accueil et la prise des présences, nous commençons la réunion à 18 h 30.

2. NOMINATION D'UN(E) SECRÉTAIRE D'ASSEMBLÉE

Michaël Bédard

3. QUESTIONS DU PUBLIC

Il n'y a pas de question.

4. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Benoit Boutot et appuyé par Sophie Legault que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

CÉ 2025-2026-33

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 20 JANVIER 2026

Proposé par Sophie Legault, appuyé par Michaël Bédard d'adopter le procès-verbal du 20 janvier tel que présenté.

CÉ 2025-2026-34

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CÉ 2025-2026-35	<p>6. SUIVI DU PROJET ÉDUCATIF</p> <p>Hélène présente sommairement les modifications apportées au projet éducatif par l'équipe-école lors de la rencontre du 7 avril. Elle procédera aux derniers ajustements et le fera parvenir aux membres du C.É. avant la prochaine rencontre.</p> <p>7. FORMATION CÉ</p> <p>Les fiches de formation ont été transmises par courriel aux membres du CÉ. Aucun membre du CÉ n'a de question à ce sujet.</p> <p>8. PRÉSENTATION DES TRAVAUX DU CODE DE VIE DE L'ÉCOLE.</p> <p>Hélène nomme qu'elle et le comité pacifique travaillent à arrimer le code de vie au nouveau protocole d'intervention de l'école.</p> <p>9. CONSULTATION POUR CRITÈRES DE SÉLECTION DE DIRECTION</p> <p>Les membres du C.É. procèdent à la consultation et s'entendent sur les critères de sélection.</p> <p>10. PLAN DE SURVEILLANCE 2026-2027</p> <p>Il est suggéré que l'organisation actuelle (2025-2026) soit maintenue</p> <p>Il est proposé par Sophie Legault et appuyée par Valérie Gaudreau d'approuver le plan de surveillance.</p> <p>APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ</p> <p>11. ORGANISATION SCOLAIRE 2026-2027</p> <p>Il y a 145 élèves inscrits.</p> <p>Il y aura deux classes de préscolaire 5 ans. Le centre de services octroie 6 classes pour le primaire. Pour la section primaire, le scénario actuel prévoit 15 élèves en 1^{re} année, 23 élèves en 2^e année, 13 élèves en 3^e année, 24 élèves en 4^e année, 23 élèves en 5^e année et 20 élèves en 6^e année.</p> <p>12. BUDGET</p> <p>12.1 Suivi budgétaire</p> <p>Hélène présente l'allocation de francisation (voir point 12.3)</p> <p>12.2 Bilan campagne North Hatley</p> <p>28 familles sur 93 ont participé. Les ventes totales s'élèvent à 4121\$. Les profits de 45% (1854,45) déposés aux fonds individuels.</p> <p>12.3 Allocation francisation CSSDS</p> <p>Un ajout de 21,5% a été octroyé à Sophie Legault pour du soutien à la francisation. Elle travaille de concert avec l'orthopédagogue afin d'offrir de la fréquence aux élèves.</p> <p>13. SONDAGE CLIMAT À L'ÉCOLE AUPRÈS DES ÉLÈVES</p> <p>Le sondage sera effectué cette année, soit le 9 et le 13 avril. Les résultats seront présentés à la dernière rencontre du C.É. s'ils sont disponibles.</p>
-----------------	--

CÉ 2025-2026-36	<p>14. LOCATION DES LOCAUX Il n'y a pas de nouvelles locations.</p> <p>15. APPROBATION DES SORTIES Proposé par Chloé Argeris et appuyé par Valérie Gaudreau. APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ</p> <p>16. INFORMATION DES PARENTS Pas de nouvelles informations</p> <p>17. SUIVI PROJET COUR D'ÉCOLE</p> <p>17.1 Conteneur Martin rencontrera l'inspecteur municipal afin de lui présenter le projet et l'emplacement souhaité. Il ira aussi faire faire des soumissions dans les prochaines semaines.</p> <p>17.2 Terrain synthétique (dépôt de lettre et demande de financement) Hélène présente la demande faite auprès du ministère pour un projet d'embellissement de cour d'école. L'école pourrait se voir octroyer 100 000\$ si la demande est acceptée.</p> <p>17.3 Parc école La municipalité installera une affiche qui informe les citoyens que le parc école est réservé aux élèves lors des jours de classe et des journées pédagogiques.</p> <p>18. INFORMATION DES ENSEIGNANTS Il n'y a pas d'informations à transmettre.</p> <p>19. INFORMATION DU PERSONNEL DE SOUTIEN Benoît nous informe qu'avec l'absence de Gabrielle Couture, il sera en mesure de respecter son budget.</p> <p>19.1 Portrait inscription au service de garde 2026-2027 Le portrait actuel est de 50 à 60 élèves inscrits pour l'an 2026-2027</p> <p>20. INFORMATION DE LA DIRECTION Hélène dresse un portrait du personnel, des allègements et des départs à la retraite pour l'an 2026-2027.</p> <p>21. VARIA</p> <p>21.1 Dîner hot-dog Il aura lieu le 19 juin à partir de 11h15. Une proposition sera faite aux parents d'apporter leur propre vaisselle. Il y aura de la vaisselle compostable à disposition des familles.</p> <p>21.2 Bazar Le Bazar aura lieu le 6 juin. Les démarches vont bon train.</p> <p>21.3 Mobilier scolaire Élise aimerait connaître nos besoins en termes de mobilier pour enseignants (chaise, tables, armoires, table de conférences, etc.)</p>
-----------------	--

<p>CÉ 2025-2026-37</p>	<p>22. PROCHAINE RENCONTRE : LE 2 JUIN 2026</p> <p>23. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE Levée de l'assemblée À 20h05.</p> <p>Proposé par Chloé Argéris et appuyé par Valérie Gaudreau</p> <p>APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 20px;"> <div style="text-align: center;">  _____ Signature de la présidente </div> <div style="text-align: center;">  _____ Signature de la directrice </div> </div>
------------------------	--