

	<p style="text-align: center;">Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'école Dominique-Savio (Ste-Catherine-de-Hatley) du Centre de services scolaire des Sommets</p>
<p>CÉ-2026-2027-01</p>	<p>PROVINCE DE QUÉBEC CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DES SOMMETS ÉCOLE DOMINIQUE-SAVIO</p> <p>Procès-verbal de la première séance du conseil d'établissement tenue le mardi 22 septembre 2026 à 18 h 30 À l'école Dominique-Savio au 115, La Grand-Rue, Sainte-Catherine-de-Hatley QC J0B 1W0, au local 206</p> <p>ÉTAIENT PRÉSENTS</p> <p>Marie-Hélène Montigny, parent Josyane Mathieu, parent Stéphanie Mongeau, parent Joanie Lambert, parent Elyse Bonneau, parent Benoît Boutot, technicien en service de garde Sandra Astphan, enseignante Martin Richard, enseignant Isabelle Martineau, enseignante substitut Hélène Deslandes, direction André Cournoyer, membre de la communauté</p> <p>0.NOMINATION D'UN OU D'UNE SECRÉTAIRE Il est proposé par Martin et appuyé par Josyane QUE Sandra soit secrétaire du conseil d'établissement pour la première séance de l'année scolaire 2026-2027.</p> <p>ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ</p> <p>OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE</p> <p>1.1 Présences et quorum Après l'accueil et la prise des présences (il y a quorum) nous commençons la réunion à 18 h 30.</p> <p>1.2 Présentation du rôle du CÉ et des mandats des différents membres Hélène nous invite à visionner les capsules envoyées. Le CÉ veille au bon fonctionnement de l'école et des services.</p> <p>1.3 Présentation du rôle du président du CÉ Animation des rencontres et son vote est déterminant.</p> <p>1.4 .1 Nomination d'un(e) président(e) Il est proposé par Marie-Hélène et appuyé par Isabelle QUE Josyane soit présidente du conseil d'établissement Josianne accepte</p> <p>.2 Nomination d'un(e) vice-président(e) Il est proposé par Josyane et appuyé par Elyse QUE Marie-Hélène soit vice-présidente du conseil d'établissement Marie-Hélène accepte.</p>

CÉ-2026-2027-02	<p>.3 Nomination d'un(e) représentant(e) au comité de parents Stéphanie Mongeau se propose</p> <p>.4 Nomination d'un(e) substitut au comité de parents Elyse Bonneau se propose</p> <p>ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ</p> <p>2. QUESTIONS DU PUBLIC Aucune question</p> <p>3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR Hélène ajoute un point après celui du point 16. Les autres points seront décalés.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Point 17 : Plan de lutte pour contrer la violence et l'intimidation 2026-2027 pour adoption • Ajout au point 13 : Fonds 5 • 13.3 demande possible via le Marché de Noël : formation pour le personnel Être vivant (+/- 4000\$) <p>Il est proposé par Stéphanie et appuyé par Martin QUE l'ordre du jour de la séance soit adopté tel que présenté.</p>
CÉ-2026-2027-03	<p>ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ</p> <p>4. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA DERNIÈRE RENCONTRE DU 2 JUIN 2026 Il est proposé par Benoît et appuyé par Martin QUE le procès-verbal de la cinquième séance du conseil d'établissement du 2 JUIN 2026 soit adopté tel que présenté.</p>
CÉ-2026-2027-04	<p>ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ</p> <p>5. SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL DE LA DERNIÈRE RENCONTRE Point 5.3 : Suivi 17 Conteneur et cour d'école Nous avons reçu le conteneur et celui est installé depuis la fin juin 2026. Il restera à organiser l'activité pour faire la fresque.</p> <p>6. ADOPTION DU BUDGET ANNUEL DE FONCTIONNEMENT DU CONSEIL Nous disposons de 265\$. Frais de déplacement, gardiennage, soupers et goûter pour la dernière rencontre.</p> <p>Il est proposé par Isabelle et appuyé par Stéphanie QUE le budget du conseil d'établissement de l'année 2026-2027 soit adopté tel quel.</p>
CÉ-2026-2027-05	<p>ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ</p> <p>7. CORRESPONDANCE 6.1 Dépliant d'information campagne de financement Paniers de la rentrée, fromages, produits de l'érable, pinces à cheveux.</p> <p>8. NOMINATION DES REPRÉSENTANTS DE LA COMMUNAUTÉ André Cournoyer accepte d'être représentant.</p>

CÉ-2026-2027-06	<p>9. RÈGLES DE RÉGIE INTERNE DU CONSEIL 2026-2027</p> <p>Il est proposé par Elyse et appuyé par Joannie QUE les règles de régie interne 2025-2026 du conseil d'établissement soit adoptées tel que présentées.</p> <p>ADOPTÉES À L'UNANIMITÉ</p> <p>10. FORMATION OBLIGATOIRE POUR LE CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT</p> <p>10.1 Fiches – capsules Hélène nous invite à visionner les capsules qu'elle enverra dans les convocations.</p> <p>10.2 Questions Aucune</p> <p>11. CALENDRIER DES RENCONTRES Voici les dates des prochaines rencontres du Conseil d'établissement :</p> <table><tr><td>Mardi 22 septembre 2026</td></tr><tr><td>Mardi 1^{er} décembre 2026</td></tr><tr><td>Mardi 9 février 2027</td></tr><tr><td>Mardi 27 avril 2027</td></tr><tr><td>Mardi 8 juin 2027</td></tr></table> <p>Il est proposé par Sandra et appuyé par Isabelle que le calendrier des rencontres 2026-2027 du conseil d'établissement soit adopté tel que présenté.</p>	Mardi 22 septembre 2026	Mardi 1 ^{er} décembre 2026	Mardi 9 février 2027	Mardi 27 avril 2027	Mardi 8 juin 2027
Mardi 22 septembre 2026						
Mardi 1 ^{er} décembre 2026						
Mardi 9 février 2027						
Mardi 27 avril 2027						
Mardi 8 juin 2027						
CÉ-2026-2027-07	<p>ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ</p> <p>12. DÉNONCIATION D'INTÉRÊT Hélène distribue les dénonciations d'intérêt et les membres en prennent connaissance et le remplissent.</p> <p>13. FONDS 5</p> <p>13.1 Mise à jour (budget) Levées de fonds diverses et surplus des années précédentes : 6 957\$. Fonds pour les activités de l'école. Marché de Noël : 10 826\$ Fonds individuels d'élèves actifs : 10 786\$ Surplus fonds d'élèves qui ont quittés : 1 851\$ Don du comité des loisirs : 1 193\$ Parc école : 10 567\$</p> <p>Proposition d'Isabelle d'utiliser les fonds du comité des loisirs pour la fresque</p> <p>13.2 Demande de transfert de fonds 5 vers le parc-école Il est proposé par Josyanne et appuyé par Joannie que ce montant soit transféré vers le parc-école.</p>					
CÉ-2026-2027-08	<p>ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ</p> <p>13.3 Demande utilisation possible du fond Marché de Noël pour une activité de formation du personnel Comme la ressource est disponible en janvier 2027, nous en discuterons lors de la prochaine assemblée des enseignants et nous en rediscuterons au prochain conseil.</p>					

CÉ-2026-2027-09	<p>SORTIES ÉDUCATIVES</p> <p>14.1 Budget 26-27 Sorties culturelles : 4990\$ soit 35\$ par élève. On bouge au cube : 7624\$ dont 250\$ par classe. Aussi utilisé pour activités sportives, matériel et sorties de ski et d'athlétisme.</p> <p>14.2 Tableau des sorties Parc Scowen payé par fondation Massawipi Musée des sciences et pièce de théâtre de la Ruche.</p> <p>Il est proposé par Martin et appuyé par Isabelle QUE toutes ces sorties soient approuvées telles que présentées.</p> <p>APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ</p>
CÉ-2026-2027-10	<p>14.3 Sorties à distance de marche Il est proposé par Marie-Hélène et appuyé par Elyse QUE les sorties à distance de marche soient permises.</p> <p>APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ</p>
CÉ-2026-2027-11	<p>15. LOCATION DES LOCAUX</p> <p>13.1 Demandes de réservation pour 2026-2027 Lundi, mercredi et jeudi Pickle Ball à l'école.</p> <p>Il est proposé par Marie-Hélène et appuyé par Joanie QUE les réservations soient approuvées telles que présentées.</p> <p>APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ</p> <p>15.2 Location par les membres du personnel Il est proposé par Marie-Hélène appuyé par Stéphanie QU'aucun frais ne soit facturé aux membres du personnel pour la location de locaux.</p>
CÉ-2026-2027-12	<p>APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ</p> <p>16. TERRAIN DE SOCCER SYNTHÉTIQUE – PROJET COUR D'ÉCOLE Le tableau est présenté aux membres. On a reçu 100 000\$ du gouvernement. Plusieurs demandes ont été faites auprès de Desjardins, municipalité, etc. On attend leurs réponses.</p> <p>17. Plan de lutte pour contrer la violence et l'intimidation 2026-2027 Le plan de lutte est présenté par Hélène. Elle va l'envoyer aux membres. Un document synthétisé sera envoyé aux parents. Il sera finalisé en décembre.</p> <p>18. MOT DES PARENTS Aucun.</p> <p>19. MOT DU TECHNICIEN DU SERVICE DE GARDE Il y a beaucoup plus d'inscription cette année.</p> <p>20. MOT DES ENSEIGNANTES Avec le comité pacifique, il a été proposé de valoriser les comportements sportifs au soccer avec des billets de tirages. Il y aura plusieurs prix disponibles. Cette initiative porte déjà ses fruits.</p>

<p>CÉ-2026-2027-13</p>	<p>21. MOT DES MEMBRES DE LA COMMUNAUTÉ</p> <p>M. Cournoyer est disponible pour des projets comme bénévole.</p> <p>22. MOT DE LA DIRECTION</p> <p>C'est un beau début d'année. On accueille du nouveau personnel génial qui s'intègre bien. On a vécu un social record en début d'année! On accueille une nouvelle concierge.</p> <p>23. AFFAIRES NOUVELLES</p> <p>Aucune.</p> <p>24. LEVÉE DE LA SÉANCE</p> <p>Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, il est proposé par Martin et appuyé par Benoit QUE la séance soit levée à 20 h 15 .</p> <p>ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ</p>
	<div> <div> <hr/> <p>Signature de la présidence</p> </div> <div> <hr/> <p>Signature de la direction</p> </div> </div>